

Algemene gedragscode



In het kader van het algemeen bestuur van BESIX Group moet elke onderneming van BESIX Group zich in de eerste plaats houden aan de specifieke regels, voorschriften en richtsnoeren die voor een project of activiteit opgelegd worden door de overheid- of een particuliere klant en door de plaatselijke autoriteiten die bij dat project of die activiteit betrokken zijn in een bepaald land of een bepaalde regio.

BESIX Group stemt zijn zelfregulering op het vlak van Duurzaamheid & ESG verder af op de wereldwijd gehanteerde normen van ISO 26000 en van het Global Reporting Initiative (GRI). Zo streeft de Groep ernaar een solide Duurzaamheid & ESG-beleid te ontwikkelen in overeenstemming met de zeven Duurzaamheid & ESG-disciplines waarnaar traditioneel verwezen wordt, namelijk accountability, transparantie, ethisch gedrag, respect voor de belangen van stakeholders, respect voor de wet, respect voor internationale gedragsnormen en respect voor mensenrechten.

Deze gedragscode groepeerde de Duurzaamheid & ESG-beleidsvereisten hierna in de rubrieken Corporate Governance, mensenrechten, ondernemingsgedrag en human resources.

De gedragscode vormt een kader dat daarna verder uitgebouwd kan worden door elke businessunit en onderneming van BESIX Group. Hierbij moet rekening worden gehouden met de normen en impactanalyse die van toepassing zijn op de specifieke activiteiten en het land waar de businessunit of onderneming actief is.

De naleving van de gedragscode wordt gecontroleerd op het niveau van BESIX Group en geldt voor elke onderneming van BESIX Group. De enige uitzonderingen die toegestaan worden op de formele publicatie van BESIX Group kunnen verband houden met specifieke kenmerken van het betrokken land of de betrokken bedrijfssector, met dien verstande dat de onderneming er steeds toe gehouden is hogere normen toe te passen dan die gangbaar in dat geografisch of bedrijfssegment.

De BESIX Group-waarden uitmuntendheid, co-creatie, respect, passie en eenheid worden samen met het onderliggende principe respect toegepast. De prestaties op dit vlak moeten permanent gecontroleerd en beoordeeld worden om effectief de hoogste normen inzake duurzaamheid en verantwoordelijkheid te bereiken.

BESIX Group wil bovendien bijdragen tot de permanente afstemming van de gedragscode op de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, de Tien Principes van de Global Compact van de Verenigde Naties, de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelen (DOD), de Internationale overeenkomst eerlijke werkomstandigheid, de ISO 9001-, 14001- en 45001-normen, VCA**-normen, en de richtsnoeren van ISO 26000.

Binnen zijn invloedssfeer doet BESIX Group al het mogelijke om ervoor te zorgen dat zijn leveranciers, onderaannemers, agenten, joint ventures en andere partners zich houden aan de principes die uiteengezet worden in de gedragscode van de Groep.

BESIX Group neemt zo zijn verantwoordelijkheid op ten aanzien van de gemeenschappen en omgevingen waarin de Groep actief is, en ten aanzien van zijn werknemers, zakenpartners en de samenleving in het algemeen.

BESIX Group mag op elk moment de invoering en naleving van deze gedragscode controleren, die wezenlijk deel uitmaakt van de doelstellingen en actieplannen inzake Duurzaamheid & ESG van BESIX Group.



Corporate Governance

Naleving van wetten, regels en voorschriften

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten de wetten, regels en voorschriften naleven die van toepassing zijn op elke onderneming of entiteit van BESIX Group. BESIX Group voldoet aan de wettelijke vereisten die van toepassing zijn in de landen waar de Groep actief is.

Belangenconflict

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten situaties vermijden waarbij hun eigen persoonlijke of financiële belangen botsen met die van BESIX Group. Elke situatie die tot een belangenconflict met BESIX Group leidt of waarvan dit redelijkerwijze verwacht kan worden, moet onmiddellijk gecommuniceerd en bekendgemaakt worden, voordat er effectief een belangenconflict ontstaat met de rapporteringslijn van de betrokken bestuurder, directielid of werknemer. In geval van twijfel kan de BESIX Group Sustainability & ESG Officer hierbij helpen.

Boekhoudkundige praktijken

Alle zakelijke transacties met klanten moeten volledig en nauwkeurig geregistreerd worden in de boeken en documenten van elke onderneming, overeenkomstig de relevante procedures. Vervalsingen of misleidende registraties, niet-geboekte fondsen of activa of betalingen zonder de juiste bewijsstukken en goedkeuring zijn strikt verboden. De projectrekeningen moeten volledig, accuraat en transparant zijn. De facturen moeten opgesteld worden in overeenstemming met de wettelijke vereisten en handelspraktijken. Contante betalingen of kortingen op betalingen mogen in geen geval aanvaard worden, tenzij de betaling in overeenstemming met algemeen aanvaarde controleprincipes gebeurt.

Persoonsgegevens en privacy

BESIX Group beschouwt persoonlijke gegevens van de werknemers zoals informatie over vergoeding, prestaties en ontwikkeling, privé-adres en -telefoonnummer als vertrouwelijke en bijzonder gevoelige informatie. De ongeoorloofde toegang tot en het gebruik of de verspreiding van dergelijke informatie vormt een inbreuk op het ondernemingsbeleid en mogelijk op wettelijke vereisten. BESIX Group streeft naar een evenwicht tussen bedrijfsnoden en persoonlijke rechten, met inbegrip van de veiligheid en privacy van de werknemers.

Corporate Governance

Bedrijfsmiddelen

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers hebben de verantwoordelijkheid om de eigendommen en middelen van elke onderneming van BESIX Group te beschermen en voor het efficiënte gebruik ervan te zorgen. De activiteiten gaan gepaard met het gebruik van informatie, installatie & uitrusting, gereedschap, materiaalvoorraden en kantoorbenodigdheden, enz. Deze bedrijfsmiddelen mogen uitsluitend in verband met de activiteiten van BESIX Group gebruikt worden. Elk ander gebruik is verboden. Hetzelfde geldt voor vertrouwelijke en eigendomsrechtelijke beschermde informatie en/of rechten. Werknemers moeten ervoor zorgen dat dergelijke informatie of rechten veilig behandeld worden en dat ze omzichtig gebruikt worden.

Vertrouwelijke informatie

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten de vertrouwelijkheid waarborgen van informatie die hen is toevertrouwd door de onderneming of haar klanten, partners of aannemers, in overeenstemming met de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming), behalve wanneer de bekendmaking toegestaan of wettelijk verplicht is. Bij twijfel of de bekendmaking wettelijk verplicht of toegestaan is, moet de BESIX Group Data Protection Officer geraadpleegd worden.

E-mail, netwerk, sociale media, internettoegang en software

Behalve wanneer uitdrukkelijk toegestaan in een onderneming of entiteit van BESIX Group, worden interne informatiesystemen, communicatiemiddelen en -systemen (met inbegrip van e-mail en voicemail), netwerken en databanken alleen ter beschikking gesteld voor de uitvoering van de activiteiten van BESIX Group. Wie toegang heeft tot de e-mail-, netwerk-, sociale media- en internetsystemen van BESIX Group wordt geacht hier op verantwoordelijke wijze gebruik van te maken en met naleving van het ondernemingsbeleid en van professionele en persoonlijke omgangsnormen en hoffelijkheidsregels. Het ICT-departement (informatie- en communicatietechnologie) van de relevante onderneming of entiteit van BESIX Group moet alle software goedkeuren die de werknemers gebruiken om zakelijke activiteiten te verrichten. De aanmaak of het gebruik van niet-toegestane kopieën van om het even welke software voor bedrijfsdoeleinden, zowel op kantoor als thuis en tijdens zakenreizen, is strikt verboden tenzij uitdrukkelijk toegestaan.

Omgaan met interne kennis

Alle werknemers moeten zorgen voor een snelle en vlotte informatie-uitwisseling binnen de onderneming. Behalve in gevallen waar andere belangen primeren (bv. vertrouwelijkheid), moet de informatie waar nodig correct en volledig worden doorgegeven. Informatie moet correct geregistreerd en gerapporteerd worden aan de onderneming of entiteit van BESIX Group.

Mensenrechten

Engagement voor internationale normen

BESIX Group verbindt zich ertoe de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties, de Internationale overeenkomst eerlijke werkomstandigheid en de regels van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) na te leven. Daarnaast erkent de Groep zijn verantwoordelijkheid om de rechten en regels na te leven die van toepassing zijn op de prestaties van BESIX Group ten aanzien van de werknemers van BESIX Group en de gemeenschappen waarin de Groep actief is of waar deze zijn medewerkers rekruteert.

BESIX Group streeft ernaar te voldoen aan de principes van het Global Compact van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO).

Sociale dialoog

BESIX Group bevordert de sociale dialoog en communicatie met de arbeiders en bedienden in elk land waar de Groep actief is, volgens de overeengekomen en toepasselijke communicatie- en onderhandelingskanalen en werkmethoden in dat land.

Discriminatie en pesterijen

BESIX Group streeft naar een werk- en tewerkstellingsomgeving voor de werknemers die vrij is van discriminatie en verbiedt alle pesterijen door werknemers. Discriminatie, pesterijen, laster of grappen die gebaseerd zijn op ras, huidskleur, overtuiging, religie, land van herkomst, staatsburgerschap, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, burgerlijke staat of fysiek gebrek, of op andere individuele kenmerken of statussen die mogelijk wettelijk beschermd zijn, worden niet getolereerd. Fysieke, verbale of seksuele intimidatie worden niet getolereerd. Werknemers moeten klachten in dit verband melden aan de aangewezen officers.

In de context van voortdurende bevordering van respect heeft BESIX een netwerk van vertrouwenspersonen uitgebouwd.



Ondernemingsgedrag

Consultants, zelfstandige aannemers en andere dienstverleners

De relaties met derden moeten altijd correct, wettelijk en gedocumenteerd verlopen. Vergoedingen en honoraria moeten altijd vastgelegd worden in een schriftelijke overeenkomst en de waarde van de verleende dienst weerspiegelen.

Aankoop

BESIX Group verwacht dat zijn leveranciers, onderaannemers, joint-venturepartners en dienstverleners het vertrouwen dat BESIX Group in hen stelt niet beschaamt. Alle overeenkomsten moeten strikt nageleefd worden. Zakenpartners hebben het recht hetzelfde van BESIX Group te verwachten.

BESIX Group moedigt aan en eist dat aankopers, leveranciers, onderaannemers en dienstverleners zich houden aan de gedragscode voor een duurzaam en verantwoord aankoopbeleid van BESIX Group.

Omkoping en corruptie

Het is Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers niet toegestaan een persoon of entiteit rechtstreeks of onrechtstreeks een niet-verschuldigd bedrag of andere vergoeding aan te bieden of te geven, met als enig doel om die persoon of entiteit ertoe aan te zetten op te treden om een zaak in de wacht te slepen, te behouden of toe te wijzen of om een ander ongepast voordeel veilig te stellen voor een onderneming of entiteit van BESIX Group.

Eerlijk zakendoen

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten ernaar streven eerlijk om te gaan met klanten, leveranciers, concurrenten en werknemers van BESIX Group. Niemand mag anderen uitbuiten via manipulatie, geheimhouding, misbruik van voorkennis, de verkeerde weergave van concrete feiten of om het even welke andere oneerlijke praktijk.

Ondernemingsgedrag

Vrije en eerlijke concurrentie

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers verbinden zich ertoe wereldwijde en/of Europese en/of geldende nationale concurrentiewetten na te leven, die erop gericht zijn de vrije en eerlijke concurrentie aan te moedigen en te beschermen.

Geschenken

Het is Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers verboden om een niet-verschuldigd bedrag of andere vergoeding te vragen of te aanvaarden die gegeven wordt met als enig doel om ertoe aan te zetten af te wijken van de opgelegde verplichtingen. Zoals vermeld in het handboek van de Algemene Gedragscode voor werknemers, kleine zakengeschenken zijn uitsluitend als teken van waardering geoorloofd, op voorwaarde dat de ontvanger zich tot niets verplicht door deze geschenken aan te nemen. In geval van twijfel moet de BESIX Group Sustainability & ESG Officer geraadpleegd worden.

Lokale vereisten

BESIX Group is wereldwijd actief in vele landen die elk hun eigen wetten hebben. Daarom mag en zal BESIX Group deze gedragscode op de meest geschikte wijze voor de betrokken regio toepassen. Niets in deze gedragscode is bedoeld om gedrag te rechtvaardigen dat niet strookt met lokale wetten.

Politieke bijdragen

BESIX Group moedigt werknemers aan om hun burgerrechten en verantwoordelijkheden uit te oefenen. Politieke ambities vanwege werknemers en het bekleden van een functie buiten de onderneming, of die nu van openbare of particuliere aard is, mogen echter niet strijdig zijn met de wet. De gelden of bedrijfsmiddelen van BESIX Group mogen niet aangewend worden voor politieke donaties, campagnes of politieke evenementen.



Veiligheid

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten de veiligheids- en gezondheidsregels en -praktijken van BESIX Group naleven en, in overeenstemming met de wettelijke vereisten, ongevallen, verwondingen en onveilige uitrusting, praktijken of omstandigheden melden, en omzichtig te werk gaan in al hun werkactiviteiten. Alle ondernemingen en werknemers van BESIX Group zijn verantwoordelijk voor het behoud van een veilige en gezonde werkomgeving. Geweld en bedreigend gedrag zijn niet toegestaan en zullen tot tuchtmaatregelen leiden.



Milieu

BESIX Group is vastbesloten om een bijdrage te leveren tot de verantwoorde ontwikkeling van de bebouwde omgeving en in overeenstemming met de wettelijke vereisten. Een degelijk milieubeheerbeleid maakt wezenlijk deel uit van de dagelijkse werkzaamheden. BESIX Group heeft de ambitie om de milieureferenties van zijn projecten, producten en diensten voortdurend te verbeteren door actief op zoek te gaan naar manieren om de negatieve milieu-impact tijdens de volledige levenscyclus te verminderen. Van de werknemers wordt verwacht dat ze geen acties ondernemen die tegen deze doelstelling ingaan.



Personeelszaken

Bedrijfskansen

Het is Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers verboden om (a) opportuniteiten voor zichzelf te benutten die voortvloeien uit het gebruik van bedrijfseigendommen of -informatie of van een bedrijfsfunctie en die de belangen van BESIX Group niet dienen, (b) bedrijfseigendommen- of informatie of een bedrijfsfunctie te benutten om daar persoonlijk voordeel uit te halen, en (c) de concurrentie aan te gaan met een onderneming of entiteit van BESIX Group.

Illegale ‘gereguleerde stoffen’

Het is verboden om op het werk of tijdens evenementen die door de onderneming gesponsord worden in het bezit te zijn van illegale ‘gereguleerde stoffen’ of om deze door te geven, te kopen, te verkopen of te gebruiken. Voor het gebruik van niet illegale “gereguleerde stoffen” zoals alcohol, verwijzen wij naar de plaatselijke bedrijfsregels.

Externe tewerkstelling

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers mogen niet buiten BESIX Group werkzaam zijn, ook niet als zelfstandige, tenzij het management dit vooraf goedgekeurd heeft. De externe tewerkstelling mag hun prestaties of verantwoordelijkheden ten aanzien van BESIX Group niet in de weg staan, en het gebruik van personeel of eigendommen van BESIX Group voor dergelijke doeleinden is verboden.

Kredietkaarten

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers die een bedrijfskredietkaart toegekend krijgen, zijn verantwoordelijk voor de activiteit met betrekking tot deze kredietkaarten, met inbegrip van aankopen, betalingen, achterstalligheidsvergoedingen en boetes. Tenzij specifiek anders bepaald in het lokale beleid, mogen de kredietkaarten alleen gebruikt worden voor zakelijke uitgaven.



Controle gedragscode

Melding van illegaal gedrag of inbreuken op de gedragscode

Bestuurders, directieleden, consultants en werknemers moeten ethisch gedrag bevorderen en werknemers of personeel ertoe aanzetten om toezichthouders, managers of andere geschikte personeelsleden te raadplegen indien ze niet zeker weten welke houding ze best aannemen in een bepaalde situatie. Inbreuken op de wetten, regels en voorschriften van deze gedragscode moeten onmiddellijk gemeld worden aan de BESIX Group Sustainability & ESG Officer, met vermelding van alle bekende feiten en omstandigheden. Deze melding wordt vertrouwelijk behandeld en de identiteit van de persoon die de inbreuk meldt, wordt niet bekendgemaakt, met inachtneming van de bepalingen van de complianceregrs.

Tuchtmaatregelen

Deze gedragscode legt bindende en ondubbelzinnige regels vast voor de manier waarop BESIX Group functioneert. Ze laat ons toe om zaken te doen in overeenstemming met de waarden van de Groep. De Groep verwacht van de werknemers van alle ondernemingen van BESIX Group dat ze zich houden aan zijn ethische principes, wat voortdurend gecontroleerd zal worden door de BESIX Group Sustainability & ESG Officer. BESIX Group verwacht en eist dat alle directieleden van de ondernemingen en entiteiten van BESIX Group deze principes naleven en communiceren. BESIX Group of de betrokken onderneming of entiteit van BESIX Group neemt gepaste waarschuwings- en/of corrigerende maatregelen tegen iedereen die deze gedragscode overtreedt, wat eventueel tot de beëindiging van de arbeidsovereenkomst kan leiden.

Updates

Af en toe zullen er, op initiatief van de BESIX Group Sustainability & ESG Officer en na goedkeuring door het Executive Committee van BESIX Group, online updates of andere wijzigingen aan deze gedragscode gepubliceerd worden op het intranet en de website van BESIX Group.